



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI FĂUREI
SPITALUL ORĂȘENESC FĂUREI

Strada Păcii, nr.6, Făurei, jud. Brăila, România

Tel. 0239-661.390; 0239-661.332

www.spitalfaurei.ro; e-mail: secretariat@spitalfaurei.ro; spit_or_faurei@yahoo.com

Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P: 0022930



Nr: *953 / 11.04.2025*

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336*) din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a Ordinului MS nr. 1470/2011 din 20 octombrie 2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu respectarea prevederilor OUG nr 12/2025 :

Spitalul Orasenesc Faurei, cu sediul în str. Pacii, nr. 6, , jud. Braila, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant pe perioada nedeterminată –după cum urmează:

• 1 post -- asistent medical generalist debutant, - studii postliceale – perioadă nedeterminată pe compartimentul de internari din cadrul spitalului .

I. Conditii generale de participare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI FĂUREI
SPITALUL ORĂȘENESC FĂUREI**

Strada Păcii, nr.6, Făurei, jud. Brăila, România

Tel. 0239-661.390; 0239-661.332

www.spitalfaurei.ro; e-mail: secretariat@spitalfaurei.ro; spit_or_faurei@yahoo.com

Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P: 0022930



II. Conditii specifice de participare la concursul de asistent generalist debutant -cf Ordin MS nr 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in functii , grade si trepte profesionale a personalului contractual din unitatile sanitare publice din sectorul sanitar , Anexa II , pct .46 :

**1.- diplomă de școală sanitară
postliceală sau echivalentă
sau**

- diplomă de studii postliceale prin echivalare, conform H.G nr. 797/1997
- concurs pentru ocuparea postului

2. Vechime / experienta in specialitatea studiilor – fara vechime

Conditii suplimentare :

- cunoștințe operare PC , word, excel

Concursul constă în 3 etape succesive și se va organiza conform calendarului următor:

- Selecția dosarelor – Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarele de concurs este **07.05.2025 , ora 11,00**,
- Proba scrisă în data de **15.05.2025, ora 11,00**
- Proba interviu în data de **21.05.2025, ora 11,00**
- Rezultat final in data de **23.05.2025 , ora 12,00**

Probele se susțin în limba română. După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv, de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului.

Calendarul de concurs este estimativ și pot surveni modificări în funcție de numărul candidaților înscriși la concurs. Modificarile vor fi aduse la cunoștința candidaților în timp util.

Sunt declarați admiși pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție candidații care au obținut minimum **50 de puncte la proba scrisă și minimum 50 de puncte la proba interviu.**

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați „admiși” la etapa precedentă.

II. Dosarul de înscriere la concurs trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) **formular de înscriere la concurs**, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;



**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI FĂUREI
SPITALUL ORĂȘENESC FĂUREI**

Strada Păcii, nr.6, Făurei, jud. Brăila, România

Tel. 0239-661.390; 0239-661.332

www.spitalfaurei.ro; e-mail: secretariat@spitalfaurei.ro; spit_or_faurei@yahoo.com

Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P: 0022930



- c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) **copia carnetului de muncă**, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) **certificat de cazier judiciar**;
- g) **adeverință medicală care să ateste starea de sănătate** corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) **curriculum vitae, model comun european**.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. III lit. b), c), d) și e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Copiile de pe actele prevăzute în dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “ **conform cu originalul** ” de către secretarul comisiei de concurs.

Formularul de înscriere la concurs se poate descărca de pe site-ul unității sau este pus la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare al unității.

Candidații care nu au dosarul complet nu pot participa la concurs.



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI FĂUREI
SPITALUL ORĂȘENESC FĂUREI

Strada Păcii, nr.6, Făurei, jud. Brăila, România

Tel. 0239-661.390; 0239-661.332

www.spitalfaurei.ro; e-mail: secretariat@spitalfaurei.ro; spit_or_faurei@yahoo.com

Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P: 0022930



Concursul se desfășoară după următorul calendar:

Nr. Crt.	EXPLICAȚII	DATA
1.	PUBLICAREA ANUNȚULUI	17.04.2025
2.	TERMEN LIMITĂ PRELUARE DOSARE	07.05.2025 ora 12,00
3.	SELECȚIE DOSARE SI AFISARE REZULTATE	09.05.2025, ora 14,00
4.	DEPUNERE CONTESTATIE REZULTATE SELECȚIE DOSARE	12.05.2025, ora 10,00
5.	SOLUȚIONARE CONTESTAȚIE SELECȚIE DOSARE SI AFISARE REZULTATE	12.05.2025, ora 15,00
6.	PROBA SCRISĂ	15.05.2025 ora 11,00
7.	AFIȘAREA REZULTATELOR LA PROBA SCRISĂ	16.05.2025, ora 12,00
8.	TERMEN CONTESTAȚII LA PROBA SCRISĂ	19.05.2025, ora 10,00
9.	SOLUȚIONARE CONTESTAȚIILOR LA PROBA SCRISĂ SI AFISARE REZULTATE	20.05.2025, ora 14,00
10.	SUSȚINEREA PROBA INTERVIU	21.05.2025, ora 11,00
11.	AFIȘARE REZULTATE INTERVIU	21.05.2025 ora 15,00
12.	TERMEN DEPUNERE CONTESTAȚII INTERVIU	22.05.2025, ora 10,00
13.	SOLUȚIONARE CONTESTAȚII INTERVIU SI AFISARE REZULTATE FINALE	23.05.2025, ora 12,00

În vederea atribuirii codului pentru identificare, candidații depun dosarele de concurs la Comp RUNOS – secretariat.

Anunțul de concurs, bibliografia / tematica de concurs se va afișa pe site-ul spitalului – www.spitalulfaurei.ro și pe portalul posturi.gov.ro

Relatii suplimentare se pot obține la Comp RUNOS al Spitalului Orasenesc Faurei, telefon 0239/661390 și pe site-ul www.spitalulfaurei.ro.



MANAGER,
Ec. Bunea Marian